
ПРОЕКТ ДОГОВОРА на поставку офисной мебели

г. Ижевск

«__» _____ 2010 г.

_____ именуемое в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО "Удмуртская региональная компания по реализации газа", именуемое в дальнейшем «ПОКУПАТЕЛЬ», в лице Генерального директора Дранкова Виктора Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», принимая во внимание, что Поставщик был признан победителем запроса котировок на основании протокола заседания Котировочной комиссии ООО «Удмуртрегионгаз» от «__» _____ 2010 года № _____ (Приложение № 1), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором ПОСТАВЩИК обязуется поставить, собрать и установить в помещении ПОКУПАТЕЛЯ офисную мебель (далее - Товар), ассортимент, количество и стоимость которого определяются в Спецификации (Приложении № 2), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, а ПОКУПАТЕЛЬ обязуется принять и оплатить Товар.

2. ЦЕНА ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость Товара по настоящему Договору определена по результатам запроса котировок на основании котировочной заявки Поставщика и составляет согласно подписанной Спецификации _____ (_____) рублей, в т.ч. НДС (18%) и изменению не подлежит в течение всего срока действия договора.

2.2. Стоимость Товара включает стоимость тары, упаковки, услуг по транспортировке Товара до местонахождения Покупателя, а также стоимость сборки и установки.

2.3. В течение пяти рабочих дней с момента подписания Спецификации ПОКУПАТЕЛЬ перечисляет на расчетный счет ПОСТАВЩИКА 50 % от стоимости товара по Спецификации к настоящему договору.

2.4. Оставшиеся 50 % от стоимости товара перечисляются ПОСТАВЩИКУ в течение 3 рабочих дней с момента подписания Акта приема-передачи Товара в соответствии со Спецификацией к настоящему договору.

3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

3.1. Срок поставки товара по настоящему Договору составляет тридцать рабочих дней с момента получения ПОСТАВЩИКОМ от ПОКУПАТЕЛЯ предоплаты, установленной п.2.2. Договора. Поставка по соглашению сторон может быть произведена досрочно. Датой поставки Товара признается дата подписания Акта приема – передачи Товара ПОКУПАТЕЛЮ.

3.2. Маркировка и упаковка поставляемого Товара должна соответствовать требованиям, предъявляемым для данного вида товара. Товар отгружается в таре, соответствующей характеру поставляемого Товара, обеспечивающей его сохранность при обычных условиях хранения и транспортировки.

3.3. Вместе с Товаром ПОСТАВЩИК обязан передать ПОКУПАТЕЛЮ товаросопроводительные документы: Накладную, акт приемки-передачи, счет-фактуру, гарантийные талоны.

3.4. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели и (или) повреждения Товара переходит к ПОКУПАТЕЛЮ после приемки данного Товара по количеству, качеству, и/или комплектности, и/или марки в установленном виде с момента подписания Покупателем накладных Поставщика, оформленных по форме № ТОРГ-12 и Акта приема – передачи товара.

4. ПРИЕМКА ТОВАРА ПО КОЛИЧЕСТВУ И КАЧЕСТВУ

- 4.1. Поставщик извещает Покупателя о готовности Товара к отправке за 1 (один) день до отправки.
- 4.2. Если иное не предусмотрено в Спецификации, качество поставляемой Товара по настоящему Договору, подтверждается сертификатом качества предприятия-изготовителя либо иными документами, согласованными Сторонами в соответствующих Спецификациях к настоящему Договору.
- 4.3. Товар не должен быть ранее использован в демонстрационных целях до его продажи и поставки Заказчику.
- 4.4. Покупатель принимает товар при условии, что количество и комплектность мебели соответствует Спецификации поставляемого товара и товаросопроводительной документации и не имеет видимых повреждений.
- 4.5. Тара из-под Товара является одноразовой и не подлежит возврату Поставщику.

5. СБОРКА И УСТАНОВКА

5.1. ПОСТАВЩИК гарантирует сборку и установку мебели в соответствии со Спецификацией к настоящему договору в течение 5 рабочих дней, с даты поставки Товара в помещение ПОКУПАТЕЛЯ.

6. ГАРАНТИИ

- 6.1. ПОСТАВЩИК гарантирует ПОКУПАТЕЛЮ качество и работу поставляемого по настоящему Договору Товара. Гарантийный срок на поставляемый Товар устанавливается в соответствии со сроком, установленным производителем на данный вид продукции с момента подписания Акта приема – передачи Товара ПОКУПАТЕЛЮ.
- 6.2. Замена, как неисправной части элемента, так и товара в целом выявленного Заказчиком в течение указанного Гарантийного срока их эксплуатации должна быть осуществлена за счет Поставщика в срок не более 20 календарных дней, с момента выставления Заказчиком рекламации.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. При нарушении срока поставки, указанного в п. 3.1. Договора, ПОКУПАТЕЛЬ вправе предъявить ПОСТАВЩИКУ требование об уплате неустойки в размере 0,1 % от цены не поставленного Товара за каждый день просрочки, но не более 10 % цены Товара. При нарушении сроков оплаты Товара, указанных в п. 2.2. Договора, ПОСТАВЩИК вправе предъявить ПОКУПАТЕЛЮ требования об уплате неустойки в размере 0,1 % от цены неоплаченного Товара за каждый день просрочки, но не более 10 % цены Товара.
- 7.2. За неисполнение иных обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Предъявление Сторонами неустойки и (или) иных санкций за нарушение условий договорных обязательств, а также сумм возмещения убытков или иного ущерба по настоящему договору, производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и возмещении.

7.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

8. ОБЯЗАННОСТЬ СОБЛЮДЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

8.1. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам сведения коммерческого, финансового или технического характера, а также иную информацию, ставшую им известной в связи с выполнением настоящего Договора.

8.2. Сторона, нарушившая требования п.8.1. настоящего Договора, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожар, наводнение, землетрясение, эпидемия, войны, военные действия, а также запрет импорта, эмбарго Правительства Российской Федерации и др. компетентных органов деятельности и иные чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, не зависящие от воли сторон.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна в течение 3 календарных дней известить другую сторону о наступлении и прекращении таких обстоятельств. Подтверждением обстоятельств непреодолимой силы является справка местной Торгово-промышленной палаты или иного уполномоченного органа.

9.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств не дает права ссылаться (при невозможности выполнить свои обязанности по договору) на наступление форс-мажорных обстоятельств.

9.4. Выполнение договорных обязательств приостанавливается до окончания форс-мажорных обстоятельств. По окончании форс-мажорных обстоятельств, сторона, подвергнувшаяся действию вышеуказанных обстоятельств, должна приложить максимум усилий для возобновления выполнения договорных обязательств с возможно наименьшей задержкой.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами из настоящего договора или в связи с ним, регулируются ими путем переговоров. При не урегулировании споров и разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде УР соответствии с действующим законодательством РФ.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

11.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения, срок действия договора - до момента полного исполнения обязательств по Договору.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ДОГОВОРУ

12.1. Выписка из протокола от _____.2010 № _____ заседания Котировочной комиссии ООО «Удмуртрегионгаз» (Приложение № 1).

12.2. Спецификация на поставку офисной мебели (Приложение № 2).

13. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ПОСТАВЩИК: _____

Адрес: _____

Расчетный счет № _____ в _____

БИК _____, к/с № _____

ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____.

ПОКУПАТЕЛЬ: Общество с ограниченной ответственностью «Удмуртрегионгаз»

ИНН 1834021673, КПП 183650001

426008, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Кирова, д.172, расчетный счет 40702810800010004735 в Центральном филиале АБ «Россия», Местонахождение филиала: 142770, поселок Газопровод, Моск. обл., ИНН 7831000122, КПП 500343001, БИК 044599132, к/с 30101810400000000132.

Поставщик

Покупатель

Директор

Генеральный директор

ООО «Удмуртрегионгаз»

_____ / _____ /

_____ / В.И. Дранков /

Приложение №2
к Договору № _____ от «__» _____ 2010г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
на поставку офисной мебели
по запросу котировок № 25PK01T-2010СИП/2809-02зк

№ п/п	Наименование требуемой Продукции	Технические характеристики		Кол-во (шт.)	Цена (руб.)
1.					
2.					
...					
ВСЕГО:					

Поставщик

Покупатель

Директор

Генеральный директор
ООО «Удмуртрегионгаз»

_____ / _____ /

_____ /В.И. Дранков/