

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Ижевск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Удмуртская региональная компания по реализации газа» (ООО «Удмуртрегионгаз»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице генерального директора Дранкова Виктора Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Подрядчик в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые Стороны, принимая во внимание, что Подрядчик был признан победителем запроса котировок на основании протокола заседания Котировочной комиссии ООО «Удмуртрегионгаз» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 г. № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Определения и толкования.

Принятые в настоящем Договоре термины имеют следующие толкования, если только контекст не предусматривает иное.

Заказчик – ООО «Удмуртрегионгаз», уполномоченное осуществлять реализацию инвестиционного проекта по изготовлению и монтажу средств визуальной коммуникации офиса ООО «Удмуртрегионгаз» по адресу: Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Серова, 79.

Подрядчик – лицо, имеющее допуск СРО для осуществления требуемого вида работ.

Стороны – Заказчик и Подрядчик в значениях, указанных выше.

Договор – настоящий (данный) Договор, вместе с приложениями, подписанный Сторонами, а также дополнительные соглашения к нему, которые могут быть подписаны Сторонами во время реализации данного Договора.

Объект – средства визуальной коммуникации офиса ООО «Удмуртрегионгаз» по адресу: Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Серова, 79.

Работы – работы, выполняемые Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора.

СНиП – строительные нормы и правила, действующие в Российской Федерации.

### 2. Предмет Договора.

2.1. В соответствии с настоящим Договором Подрядчик обязуется выполнить по заданию Заказчика работы по изготовлению и монтажу средств визуальной коммуникации офиса ООО «Удмуртрегионгаз» расположенного по адресу: Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Серова, 79, и сдать его Заказчику, а Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ, принять их результат и оплатить работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Технические и другие решения проектной продукции, являющейся предметом Договора, должны соответствовать требованиям Технических регламентов, СНиП и других действующих в Российской Федерации нормативных документов и правил.

2.3. Подрядчик обязуется выполнить работы в соответствии с Приложением №1 (Техническое задание) к Договору, являющийся его неотъемлемой частью.

### **3. Цена Договора и порядок расчетов.**

3.1. Цена Договора определяется общей стоимостью работ, выполняемыми по Договору, и составляет \_\_\_\_\_ руб., в том числе НДС и является неизменной на всем протяжении исполнения обязательств по договору.

3.2. В стоимость работ по Договору включены все расходы Подрядчика, связанные с исполнением обязательств, предусмотренных Договором.

3.3. Заказчик производит расчет с Подрядчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в два этапа:

3.3.1. Первый этап – в течение пяти рабочих дней с момента подписания настоящего договора Заказчик производит предоплату в размере 70% от общей стоимости работ, что составляет сумму в размере \_\_\_\_\_ рублей.

3.3.2. Второй этап – Заказчик оплачивает оставшуюся сумму в размере 30% от общей стоимости работ, что составляет \_\_\_\_\_ рублей, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания акта приема-сдачи выполненных работ.

3.4. Расчеты за выполненные работы осуществляются платежными поручениями, в которых указываются: номер и дата Договора, месяц, за который производится оплата, и иные данные в соответствии с требованиями гражданского законодательства и банковских правил.

### **4. Права и обязанности Сторон.**

4.1. Заказчик сохраняет исключительное авторское право на Проект.

4.2. Заказчик вправе во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой Подрядчиком.

Обнаружив при осуществлении контроля или приема результатов работы отступления от условий настоящего Договора, которые могут ухудшить качество работы, или иные недостатки, немедленно уведомить об этом Подрядчика.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Оказывать Подрядчику содействие в ходе выполнения работ по Договору.

4.3.2. Своевременно производить приёмку результатов работы Подрядчика по акту приема-сдачи выполненных работ.

4.3.3. Принять документацию, выполненную Подрядчиком, или предоставить Подрядчику мотивированный отказ в приемке, приложив перечень недостатков со сроками их устранения.

4.3.4. Оплатить работу Подрядчика в размере и порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.4. Подрядчик вправе досрочно сдать результаты работы Заказчику по акту приема-сдачи выполненных работ.

4.5. Подрядчик не имеет права использовать, тиражировать, распространять или любым другим способом распоряжаться Проектом.

4.6. Подрядчик обязан:

4.6.1. Выполнить работу в срок с надлежащим качеством.

4.6.2. По требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе выполнения работ.

4.6.3. Сдать результаты работы Заказчику по акту приема-сдачи выполненных работ.

4.6.4. Устранять за свой счет обнаруженные недостатки в выполненных работах и устранять обоснованные замечания Заказчика по проектным решениям.

4.6.5. Подрядчик обязуется не передавать документацию третьим лицам без разрешения Заказчика.

## **5. Порядок сдачи и приемки работ.**

5.1. Готовность выполненной части работ подтверждается подписанием Заказчиком акта приема-сдачи выполненных работ в течение 5 рабочих дней с момента получения акта. В указанный срок Заказчик обязан подписать акт приема-сдачи выполненных работ или направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ. По истечении указанного срока при отсутствии мотивированного отказа работы считаются принятыми Заказчиком.

5.2. В случае отказа Заказчика от приемки работ Сторонами в течение 5 рабочих дней с момента получения Подрядчиком мотивированного отказа составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

5.3. В случае досрочного прекращения работ по договору Заказчик обязан принять от Подрядчика работу по акту приема-сдачи выполненных работ.

5.4. Основаниями для отказа в приёмке работ является несоответствие документации, разработанной Подрядчиком, требованиям и указаниям Заказчика и положениям действующих в Российской Федерации нормативных документов и правил.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. Сторона, ненадлежащим образом исполнившая, неисполнившая либо нарушившая условия Договора, несет ответственность перед другой Стороной в порядке, предусмотренном законодательством РФ, а также возмещает другой Стороне документально подтвержденные убытки.

6.2. Меры ответственности сторон, не предусмотренные настоящим Договором, применяются в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

## **7. Срок действия, изменение и расторжение Договора.**

7.1. Срок выполнения работ по настоящему договору \_\_\_\_\_. Датой выполнения признаётся день подписания акта приёма-сдачи, подписанного представителями Заказчика и Подрядчика.

По предложению Заказчика, направленному Подрядчику за 15 дней до окончания срока действия Договора, Договор может быть продлен.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, которые подписываются уполномоченными на то лицами и заверяются печатями.

7.3. Стороны вправе по соглашению расторгнуть Договор.

7.4. Заказчик вправе по своей инициативе в соответствии с действующим законодательством в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

Заказчик направляет Подрядчику письменное уведомление о расторжении договора за 10 (десять) дней до указанной даты расторжения Договора.

7.5. Подрядчик имеет право расторгнуть Договор по своей инициативе в одностороннем порядке при неоднократном нарушении сроков оплаты услуг по настоящему Договору.

Подрядчик направляет Заказчику письменное уведомление о расторжении договора за 10 (десять) дней до указанной даты расторжения Договора.

## **8. Прочие условия.**

8.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами, а при не достижении согласия подлежат разрешению в Арбитражном суде Удмуртской Республики в установленном законодательством РФ порядке.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде и подписаны Сторонами.

8.3. Приложения № 1 и №2 к Договору - являются неотъемлемой частью настоящего Договора и подписываются каждой из Сторон.

8.4. Договор составлен и подписан в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

8.5. Подрядчик предоставляет гарантию на выполненные работы в течение 2 лет с момента подписания акта выполненных работ.

8.6. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, применяются нормы законодательства РФ и иных правовых нормативных актов.

8.7. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

## **9. Перечень приложений к настоящему Договору.**

9.1. Приложение № 1 – Задание на изготовление и монтаж средств визуальной коммуникации офиса ООО «Удмуртрегионгаз» в г. Ижевск, Удмуртская Республика.

– на 3-х листах.

9.2. Приложение № 2 – Выписка из протокола заседания Котировочной комиссии ООО «Удмуртрегионгаз» от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 года № \_\_\_\_\_.

### 10. Адреса и реквизиты Сторон.

Заказчик:  
Общество с ограниченной ответственностью  
«Удмуртрегионгаз»  
ИНН 1834021673, КПП 183650001  
426008, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.  
Кирова, д.172, расчетный счет  
40702810800010004735 в ЗАО «Газэнерго-  
промбанк» К/сч 30101810100000000363 БИК  
044525363.  
Адрес банка: 142770, Московская область, Ле-  
нинский район, пос. Газопровод, Деловой  
центр ИНН/КПП 7604049153/760401001

Подрядчик:  
Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
Телефон/факс \_\_\_\_\_  
Расчетный счет: \_\_\_\_\_  
Кор. счет: \_\_\_\_\_  
Банк: \_\_\_\_\_  
ИНН: \_\_\_\_\_  
КПП: \_\_\_\_\_  
БИК: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение №1  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
на изготовление и монтаж средств визуальной коммуникации офиса  
расположенного по адресу: Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Серова, дом 79

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

Котировочная комиссия  
ООО «Удмуртрегионгаз»